 

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

*dalej SIWZ - opracowana na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.   
Prawo zamówień publicznych - dalej UPZP (Dz. U. z 2015 r. poz.2164 z późn. zm.),*

*określająca warunki udzielenia zamówienia publicznego pod nazwą:*

**Budowa II etapu ul. Ogińskiego w Bydgoszczy na odcinku   
od ul. Wojska Polskiego do ul. Jana Pawła II**

Specyfikację istotnych

warunków zamówienia:

**zatwierdził:**

**p.o. DYREKTORA**

*Tomasz Szymański*

28.10.2016 r. *podpis nieczytelny*

16.03.2016

*(data i podpis Kierownika Zamawiającego)*

Bydgoszcz – październik 2016 roku

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

1.1. Zamawiającym jest: **Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej**   
**w Bydgoszczy**

1.2. adres: **ul. Toruńska 174 a, 85-844 Bydgoszcz**

1.3. tel./fax: **tel.: 52-582-27-23, fax.: 52-582-27-77**

1.4. adres poczty elektronicznej e-mail do korespondencji: **zp@zdmikp.bydgoszcz.pl**

1.5. adres strony internetowej: **www.zdmikp.bydgoszcz.pl**

2. Tryb udzielenia zamówienia:

2.1. Tryb udzielenia zamówienia: **przetarg nieograniczony**, z zastosowaniem art. 24aa UPZP.

2.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, **o wartości przekraczającej kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 UPZP**, zostało przygotowane i prowadzone będzie na podstawie przepisów UPZP.

2.3. Ogłoszenie o zamówieniu zostało przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej, opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej oraz zostało zamieszczone   
w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej Zamawiającego.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:

**Budowa II etapu ul. Ogińskiego w Bydgoszczy na odcinku od ul. Wojska Polskiego do ul. Jana Pawła II**.

3.2. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane, w rozumieniu art. 2 pkt 8 UPZP w związku z art. 3 pkt. 7 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, polegające na budowie II etapu ulicy Ogińskiego w Bydgoszczy na odcinku od ulicy Wojska Polskiego do ulicy Jana Pawła II wraz z przebudową ul. Glinki na odcinku od ul. Jana Pawła II do   
ul. Magnuszewskiej oraz budową węzła drogowego Jana Pawła II – Glinki, w zakresie i na warunkach szczegółowo określonych w załącznikach do SIWZ, stanowiących jej integralną część, tj. w:

1) dokumentacji projektowej (DP) oraz specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (SST) pn. „*Budowa II etapu ul. Ogińskiego w Bydgoszczy na odcinku od ul. Wojska Polskiego do ul. Jana Pawła II z przebudową ul. Glinki na odcinku od ul. Jana Pawła II do ul. Magnuszewskiej oraz budową węzła drogowego Jana Pawła II – Glinki*” opracowanych przez DAP-MED-PROJEKT Dominika Pulikowska,   
ul. Dabrowskiego 316, 60-406 Poznań,

2) wzorze kosztorysu ofertowego zawierającego przedmiar robót,

3) wzorze Umowy.

**Uwaga:** W przypadku jakiegokolwiek zastosowania w niniejszej SIWZ, w tym w jej załącznikach, m.in. w: **dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, kosztorysie ofertowym**, nazw własnych (np. materiałów) wskazujących na producenta lub konkretny typ katalogowy, należy każdy taki ewentualny przypadek traktować jako przykładowy i czytać z klauzulą **„lub równoważne/y, o takich samych lub nie gorszych parametrach technicznych, jakościowych oraz estetycznych”.**

SIWZ z załącznikami dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego, w miejscu ogłoszenia niniejszego postępowania: [**www.zdmikp.bydgoszcz.pl**](http://www.zdmikp.bydgoszcz.pl)

3.3. Nazwy i kody przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV:

45.23.00.00-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu

45.22.11.21-6 - Roboty budowlane w zakresie wiaduktów drogowych

45.11.12.00-0 - Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę, roboty ziemne,

45.23.31.20-6 - Roboty w zakresie budowy dróg,

45.23.24.60-4 - Roboty sanitarne,

45.11.00.00-1 - Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych,

45.23.10.00-5 - Roboty w zakresie budowy rurociągów ciągów komunikacyjnych i linii  
 energetycznych.

3.4. Planuje się uzyskanie dofinansowania z funduszu Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego 2014-2020.

3.5. Zakres robót budowlanych, w szczególności obejmuje:

1) Roboty rozbiórkowe obejmujące m.in.:

- rozbiórkę nawierzchni jezdni ulicy Glinki oraz ulicy Jana Pawła II,

- rozbiórkę fragmentów nawierzchni jezdni ulicy Komuny Paryskiej, Boya-Żeleńskiego, Ujejskiego, Karpackiej Lentza, Magnuszewskiej i Cmentarnej,

- rozbiórkę 24 budynków, w tym 3 mieszkalnych,

- rozbiórkę infrastruktury drogowej obejmującej rozbiórkę: fragmentów sieci wodociągowej, sieci gazowej, kanału ks 1000 przy projektowanym wiadukcie, teletechnicznej kanalizacji kablowej, oświetlenia drogowego, kabli niskiego   
i średniego napięcia oraz linii napowietrznych niskiego napięcia;

2) Roboty związane z budową układu drogowego obejmujące m.in.:

- budowę nowej ulicy Ogińskiego na odcinku od ul. Wojska Polskiego do ul. Ujejskiego posiadającą dwie jezdnie o szerokości 7,0 m rozdzielonych 6,0 m pasem dzielącym   
z obustronnymi opaskami,

- budowę po obu stronach jezdni ulicy Ogińskiego ścieżkę rowerową oraz chodnik;

- budowę na skrzyżowaniu ul. Ujejskiego z ul. Karpacką 4-wlotowego ronda jednopasowego,

- na odcinku od ulicy Ujejskiego do ul. Cmentarnej budowę obiektu mostowego nad istniejącą dwujezdniową al. Jana Pawła II, gdzie zostanie zlikwidowane jednopoziomowe skrzyżowanie na rzecz dwupoziomowego węzła drogowego;

- budowę łącznicy o szerokości 5,0 m,

- budowę połączenia ciągu pieszo-rowerowego z al. Jana Pawła II   
z nowoprojektowanym ciągiem komunikacyjnym oraz z ulicami odchodzącymi od   
ul. Glinki,

- budowę jezdni ulicy Glinki po istniejącym jej śladzie na odcinku od ul. Cmentarnej   
do ul. Magnuszewskiej wraz z chodnikami po obu stronach jezdni oraz budowę dwukierunkowej ścieżki rowerowej po stronie wschodniej ul. Glinki,

- budowę małego 4-wlotowego ronda na skrzyżowaniu ul. Glinki z ul. Magnuszewską, gdzie zostanie podłączona do tarczy skrzyżowania ul. Gniewkowska i ul. Rozłogi,

- budowę ul. Niziny na odcinku od ul. Glinki do ul. Boya – Żeleńskiego,

- budowę zatok autobusowych;

3) Roboty branży oświetleniowej, elektroenergetycznej i roboty związane z sygnalizacją świetlną obejmujące m.in.:

- demontaż kolidującego oświetlenia ulicznego z projektowanym układem drogowym,

- budowę dla nowego układu drogowego oświetlenia drogowego zasilanego z istniejącej szafki oświetleniowej przy ul. Wojska Polskiego oraz z budowanych nowych szafek oświetleniowych zlokalizowanych przy ul. Jana Pawła II – Glinki i Glinki – Wiosny Ludów przy ul. Komuny Paryskiej,

- usuniecie kolizji z kablami niskiego i średniego napięcia oraz liniami napowietrznymi niskiego napięcia w eksploatacji Enea Operator na trasie budowanego układu drogowego (demontaż z ułożeniem nowych kabli),

- demontaż sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniu Jana Pawła II – Glinki,

- budowę nowych sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniach: Ogińskiego – Ujejskiego,   
Glinki – Cmentarna, Glinki Boya – Żeleńskiego wraz z budową kanalizacji kablowej;

4) Roboty branży kanalizacji deszczowej obejmujące m.in.:

- budowę kanałów deszczowych wzdłuż całej inwestycji (kd 250/300/400mm,   
kd 300/400/500mm);

5) Roboty branży sieci wodociągowej obejmujące m.in.:

- przebudowę sieci wodociągowej pod projektowaną jezdnią ulicy Ogińskiego,

- przebudowę sieci wodociągowej w rejonie budowanego ronda na skrzyżowaniu ulic Karpackiej oraz Ujejskiego,

- przebudowę sieci wodociągowej w rejonie projektowanego wiaduktu, odcinka wodociągu w kierunku ulic Niziny, w rejonie skrzyżowania ulicy Glinki oraz ulicy Cmentarnej,

- przebudowę sieci wodociągowej w rejonie projektowanego ronda na skrzyżowaniu ulic Glinki oraz Magnuszewskiej,

- przebudowę przyłączy wodociągowych,

- likwidację istniejących odcinków wodociągów;

6) Roboty branży teletechnicznej obejmujące m.in.:

- przebudowę teletechnicznej kanalizacji kablowej w zakresie przebudowywanego układu drogowego;

7) Roboty branży ciepłowniczej obejmujące m.in.:

- przełożenie odcinka sieci kanałowej 2xDn200 oraz 2xDn114/200;

8) Roboty branży gazowej obejmujące m.in.:

- przebudowę gazociągu n/c ø150 mm pod ul. Ogińskiego na gazociąg o średnicy ø180,

- przebudowę gazociągu ś/c o średnicy ø80mmm pod ul. Ogińskiego,

- przebudowę gazociągu n/c o średnicy ø180mm na skrzyżowaniu ulic Glinki oraz Boya Żeleńskiego,

- przebudowę gazociągu ś/c ø200mm w ul. Glinki na gazociąg ø250,

- przebudowę przyłączy;

9) Roboty branży zieleń obejmujące m.in.:

- wycinkę drzew i krzewów w obrębie pasa drogowego,

- nasadzenia drzew w ilości minimum 350 szt., nasadzenia około 3.000m2 krzewów liściastych,

- wykonanie rekultywacji istniejących terenów zielonych,

- roboty związane z ochroną przyrody wynikające z decyzji o uwarunkowaniach środowiskowych;

10) Elementy związane z rozbudową ITS.

11) Budowa odcinka ulicy Karpackiej obejmująca m.in.:

- roboty rozbiórkowe nawierzchni drogowych,

- roboty ziemne,

- wykonanie nawierzchni pieszojezdni i chodników z kostki betonowej brukowej;

- roboty odtworzeniowe,

- budowę kanalizacji deszczowej i wykonanie odwodnienia,

- budowę oświetlenia,

- wykonanie oznakowania pionowego i poziomego.

3.6. Wymagania, o których mowa w art. 29 usta 3a UPZP:

**Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę, podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Tak więc wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy więc, między innymi osób: kierujących budową, kierujących robotami branżowymi, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych.**

W związku z powyższym wykonawca musi przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez te osoby okazać Inspektorowi Koordynatorowi, ustanowionemu przez Zamawiającego, dokumenty potwierdzające zatrudnienie tych osób na umowę o pracę, np. kopi umów o pracę lub wyciągi z tych umów zawierające co najmniej imię i nazwisko danej osoby, okres zatrudnienia, nazwę pracodawcy. Pracodawca musi być wykonawca lub jeden ze wspólników konsorcjum, zgłoszony zgodnie z przepisami UPZP podwykonawca lub dalszy podwykonawca. Bez przedstawienia powyższego dokumentu osoby, które musza być zatrudnione na umowę o pracę nie będą wpuszczane na teren budowy, a więc nie będą mogły wykonywać pracy z winy wykonawcy.

Jeżeli pomimo powyższych wymogów na terenie budowy będzie przebywać osoba nie zatrudniona na umowę o pracę, co zostanie ustalone przez Inspektora Koordynatora, lub innych Przedstawicieli Zamawiającego, osoba taka będzie musiała opuścić teren budowy,   
a Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umownej za każdy taki przypadek. Fakt przebywania takiej osoby na terenie budowy musi zostać potwierdzony pisemną notatką sporządzoną przez Inspektora Koordynatora lub Przedstawicieli Zamawiającego. Notatka nie musi być podpisana przez Wykonawcę lub jego przedstawicieli.

3.7. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4, 5 i 6 UPZP:

Zamawiający **nie przewiduje** wymagań, określonych w art. 29 ust. 4 UPZP.

Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 5 i 6 UPZP, uwzględniono w dokumentacji projektowej (DP).

4. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

5. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

6. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 UPZP:

6.1. Zamawiający **przewiduje** udzielenie wykonawcy zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 UPZP, polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego.

6.2. Zamawiający udzieli ww. zamówień uzupełniających tylko wtedy, gdy będzie posiadał środki finansowe na ich wykonanie.

6.3. Łączna wartość zamówień nie może przekroczyć 9 % wartości zamówienia podstawowego.

6.4. Na okoliczność wystąpienia zamówień uzupełniających, zostanie zawarta odrębna umowa.

6.5. Zamawiający w szczególności planuje udzielenia zamówień zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, polegających na wykonaniu robót drogowych związanych przebudową ulic: Karpacka – sięgacz, Rozłogi, w Bydgoszczy.

7. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie:

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

8. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 UPZP:

8.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane, zgodnie z art. 36a ust. 2 UPZP.

8.2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

8.3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom składając oświadczenie JEDZ zobowiązany jest wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz, o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.

8.4. Wykonawca, odpowiedzialny jest za działania lub zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje*,* jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne zachowanie *(art.474 K.c).*

9. Termin wykonania zamówienia:

Zakończenie robot budowlanych wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie**: do dnia 30.06.2018 r.**

10. Warunki udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia:

10.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego   
w ogłoszeniu o zamówieniu i pkt 10.2 SIWZ.

Zamawiający określa takie same warunki udziału w postępowaniu dla wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia samodzielnie, jak i dla wykonawców występujących wspólnie, na podstawie art. 23 ust. 1 UPZP.

10.2. Warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż **7 000 000,00 PLN** (słownie: siedem milionów złotych 00/100).

1. zdolności technicznej lub zawodowej:
2. Wykonawcy:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać się doświadczeniem w wykonaniu, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej:

a) jednej roboty budowlanej, której przedmiotem była budowa lub przebudowa ulicy   
o nawierzchni z mieszanek mineralno-asfaltowych o powierzchni nie mniejszej niż 5000 m2 i nawierzchni z kostki betonowej o powierzchni nie mniejszej niż 2000 m2 - której elementami były kanalizacja deszczowa i oświetlenie uliczne, wykonanej w ramach jednego zadania,

b) jednej roboty budowlanej, której przedmiotem była budowa jednego obiektu mostowego (mostu, wiaduktu lub estakady) stalowego z współpracującą płytą żelbetową o długości obiektu nie mniejszej niż 30 m;

c) jednej roboty budowlanej, której przedmiotem było wykonanie pali fundamentowych dużych średnic z iniekcją podstawy pala (min Ø 1000 mm)   
o łącznej długości nie mniejszej niż 250 m.

Warunek będzie spełniony, kiedy wykonawca wykaże, że wykonał ww. zakres robót budowlanych łącznie (w ramach jednego zadania) lub oddzielnie (zakres robót określony w poszczególnych ppkt. a), b), c) został wykonany w odrębnych zadaniach).

2) Osób:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że dysponuje osobami, które będą skierowane przez wykonawcę do realizacji zamówienia, posiadającymi odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie zawodowe, niezbędne do wykonania zamówienia, nie mniejsze niż określono poniżej dla poszczególnych funkcji, tj.:

a) **kierownik budowy;**

*minimalna wymagana liczba osób:* 1;

*minimalne kwalifikacje zawodowe:*

uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynieryjnej drogowej bez ograniczeń;

*minimalne doświadczenie zawodowe:*

pięć lat doświadczenia zawodowego w kierowaniu robotami budowlanymi jako kierownik budowy lub kierownik robót drogowych liczone od daty uzyskania uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi;

b) **kierownik robót mostowych**;

*minimalna wymagana liczba osób:* 1;

*minimalne kwalifikacje zawodowe:*

uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynieryjnej mostowej bez ograniczeń;

*minimalne doświadczenie zawodowe:*

trzy lata doświadczenia zawodowego w kierowaniu robotami budowlanymi jako kierownik robót mostowych (mosty, wiadukty, estakady) lub kierownik budowy liczone od daty uzyskania uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi;

c) **kierownik robót drogowych**;

*minimalna wymagana liczba osób:* 1;

*minimalne kwalifikacje zawodowe:*

uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynieryjnej drogowej bez ograniczeń;

*minimalne doświadczenie zawodowe:*

trzy lata doświadczenia zawodowego w kierowaniu robotami budowlanymi jako kierownik robót drogowych lub kierownik budowy liczone od daty uzyskania uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi;

d) **kierownik robót elektroenergetycznych i elektroinstalacyjnych;**

*minimalna wymagana liczba osób:* 1;

*minimalne kwalifikacje zawodowe:*

uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych   
i elektroenergetycznych bez ograniczeń;

*minimalne doświadczenie zawodowe:*

trzy lata doświadczenia zawodowego w kierowaniu robotami budowlanymi jako kierownik robót elektroenergetycznych i elektroinstalacyjnych lub kierownik budowy liczone od daty uzyskania uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi;

e) **kierownik robót teletechnicznych;**

*minimalna wymagana liczba osób:* 1;

*minimalne kwalifikacje zawodowe:*

uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych   
w ograniczonym zakresie,

*minimalne doświadczenie zawodowe:*

trzy lata doświadczenia zawodowego w kierowaniu robotami budowlanymi jako kierownik robót teletechnicznych lub kierownik budowy liczone od daty uzyskania uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi;

f) **kierownik robót sanitarnych;**

*minimalna wymagana liczba osób*: 1;

*minimalne kwalifikacje zawodowe:*

uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń;

*minimalne doświadczenie zawodowe:*

trzy lata doświadczenia zawodowego w kierowaniu robotami budowlanymi jako kierownik robót sanitarnych, lub kierownik budowy liczone od daty uzyskania uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi;

g) **kierownik robót konstrukcyjno-budowlanych (rozbiórki budynków);**

*minimalna wymagana liczba osób:* 1;

*minimalne kwalifikacje zawodowe:*

uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń;

*minimalne doświadczenie zawodowe:*

trzy lata doświadczenia zawodowego w kierowaniu robotami budowlanymi jako kierownik robót w zakresie rozbiórki obiektów kubaturowych, lub kierownik budowy liczone od daty uzyskania uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi;

Wymienione wyżej osoby odpowiedzialne za kierowanie budową lub kierowanie robotami budowlanymi winny posiadać uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie, wymagane przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (wg stanu prawnego obowiązującego na dzień wszczęcia postępowania) lub posiadać kwalifikacje zgodnie z postanowieniami art. 12a tejże ustawy lub równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w tej samej specjalności;

Wymagania dodatkowe:

Nie dopuszcza się łączenia funkcji kierownika budowy - przedstawiciela wykonawcy, z innymi funkcjami kierowników robót branżowych oraz funkcji kierownika robót w różnych branżach przez jedną osobę, niezależnie od posiadanych uprawnień.

3) Potencjał techniczny:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że dysponuje wytwórnią konstrukcji   
stalowych posiadającą stosowny certyfikat do wytwarzania i montażu konstrukcji stalowych (np. certyfikat Instytutu Badawczego Dróg i Mostów lub inny równoważny dokument w tym zakresie wydany przez uprawniony do tego podmiot).

1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 UPZP (np. konsorcja, spółki cywilne), oceniana będzie ich łączna sytuacja finansowa, ekonomiczna, i łącznie zdolność techniczna, zawodowa.

10.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 22a UPZP.

10.5. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane do realizacji których te zdolności są wymagane.

10.6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

10.7. Zamawiający oceni, czy udostępnione wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu.

10.8. Podstawy wykluczenia:

1. Zamawiający **wykluczy** z postępowania wykonawców, w stosunku do których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 UPZP.
2. Zamawiający **wykluczy** z postępowania wykonawców w stosunku do których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1- 2 i pkt 4-8 UPZP, tj.:

1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978 z poźn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest wstanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

4) który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3.000 zł;

6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3.000 zł;

8) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3.000 zł;

8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest wstanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 UPZP, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

10.9. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 UPZP.

10.10. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt   
16-20 UPZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

10.11. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 10.10. SIWZ.

10.12. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

10.13. W przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, Zamawiający zbada czy, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 UPZP.

11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełniania warunków udziału   
w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

11.1. Do oferty wykonawca dołącza, aktualne na dzień składania ofert, oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (dalej JEDZ) sporządzone i wypełnione zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w Rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ. W załączniku Nr 1 do tego Rozporządzenia zawarta jest Instrukcja wypełniania JEDZ.

11.2. Informacje zawarte w JEDZ, o którym mowa w pkt 11.1. SIWZ, stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca, wypełniając formularz JEDZ w sekcji IV Kryteria kwalifikacji (dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu), może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α części IV formularza JEDZ (Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji) i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV formularza dotyczącej kryteriów kwalifikacji. Dowodowa weryfikacja spełnienia konkretnych, określonych przez Zamawiającego, warunków udziału w postępowaniu (kryteriów selekcji), Zamawiający dokona w oparciu o stosowne dokumenty składane przez Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 26 ust. 1 UPZP.

11.3. Wzór JEDZ, wypełniony przez Zamawiającego w Części I stanowi załącznik   
do SIWZ, dostępny na stronie internetowej Zamawiającego.

11.4. JEDZ należy złożyć w oryginale w formie pisemnej.

11.5. Wykonawca, który bierze udział samodzielnie i nie polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, dołącza do oferty jeden JEDZ.

11.6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, na podstawie art. 23 UPZP, JEDZ dołącza do oferty każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

11.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w swoim JEDZ, oraz dołącza do oferty odrębny JEDZ dla każdego z tych podmiotów.

11.7. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom,   
w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w swoim JEDZ, oraz dołącza do oferty odrębny JEDZ dla każdego tych podwykonawców.

11.8 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 10.2. SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia lub jego części, polegać na sytuacji ekonomicznej lub finansowej, lub zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 22a ust. 2 UPZP. W związku z tym, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu ich pisemne zobowiązanie do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub jego części wraz z dowodami, że osoba podpisująca zobowiązanie, była uprawniona do działania w imieniu podmiotu trzeciego.

Pisemne zobowiązanie musi w sposób wyraźny i jednoznaczny wyrażać wolę udzielenia wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu oraz   
w szczególności musi wskazywać:

1. nazwę i wskazanie siedziby podmiotu udostępniającego wykonawcy swój zasób,
2. nazwę i wskazanie siedziby wykonawcy, któremu podmiot trzeci udostępnił swój zasób),
3. określenie zamówienia publicznego, tj.: „**Budowa II etapu ul. Ogińskiego   
   w Bydgoszczy na odcinku od ul. Wojska Polskiego do ul. Jana Pawła II”**,
4. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, (tj. informacje, jakie konkretnie zasoby zostaną udostępnione);
5. sposób wykorzystania przez wykonawcę zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego, (tj. informacje, w jaki sposób udostępnione zasoby będą wykorzystywane przy wykonywaniu zamówienia publicznego);
6. charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem, (tj. informacje, na jakiej podstawie wykonawca będzie nimi dysponował);
7. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego
8. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane do realizacji których te zdolności są wymagane.

**Pisemne zobowiązanie innego podmiotu należy złożyć w oryginale i dołączyć do oferty.**

11.9. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 23 ust. 1 UPZP.

Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego ([www.zdmikp.bydgoszcz.pl](http://www.zdmikp.bydgoszcz.pl)) informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 UPZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 UPZP, tj. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (sporządzone wg wzoru Zamawiającego).

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, wykonawca wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, na podstawie   
art. 23 UPZP, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

11.10. Na podstawie art. 26 ust. 1 UPZP, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:

* + 1. spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt 10.2. SIWZ,
    2. brak podstaw wykluczenia, określonych w pkt 10.8. SIWZ.

11.11. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający skorzysta na każdym etapie postępowania z wezwania wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów., zgodnie z art. 26 ust 2 f UPZP.

11.12. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1) **informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy *(lub podmiotu, na którego sytuacji wykonawca polega)*,   
w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku, gdy wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową wyrażone w innej walucie niż złoty, Zamawiający na potrzeby oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu przeliczy podane kwoty na złoty (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) po średnim kursie ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski w dniu opublikowania ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, to według tabeli kursów średnich NBP ostatnio przed tą datą ogłoszonych.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, Zamawiający dopuszcza złożenie inny dokumentów, które   
w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

11.13.W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1. **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane (*sporządzonego**wg wzoru Zamawiającego*) z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;
2. **wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego**, w szczególności odpowiedzialnych kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego,   
   a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie   
   do dysponowania tymi osobami (*sporządzonego**wg wzoru Zamawiającego*);

*Informacje dotyczące doświadczenia zawodowego winny zawierać nazwę zadania  
oraz okres kierowania budową lub robotami z podaniem branży robót oraz  
innych danych potwierdzających spełnianie warunku. Zaleca sie, aby okres kierowania budową lub robotami był określony początkową i końcową datą dzienną.  
Doświadczenie zawodowe nie wymaga zachowania ciągłości wykonanych zadań,  
jednak suma poszczególnych okresów musi potwierdzać pełne wymagane  
doświadczenie zawodowe. Kierowanie budową lub robotami w tym samym czasie na kilku zadaniach nie wydłuża okresu doświadczenia zawodowego.  
Informacje dotyczące kwalifikacji zawodowych powinny zawierać posiadane  
uprawnienia budowlane w danej specjalności, nr uprawnień i datę ich  
uzyskania.*

1. **wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych** dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją   
   o podstawie do dysponowania tymi zasobami (*sporządzonego**wg wzoru Zamawiającego).*

11.14. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału   
w postępowaniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-22 oraz ust. 5 pkt. 1-2 i pkt 4-8 UPZP, określonych przez Zamawiającego ogłoszeniu oraz w SIWZ, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 UPZP oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 UPZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzającego,   
że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz   
z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na postawie art. 24 ust. 5 pkt 1 UPZP;

5. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

6. oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne;

7. oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego   
za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 UPZP;

8. oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez Zamawiającego na postawie art. 25 ust. 5 pkt 7 UPZP;

9. oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych,   
o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016, poz. 716).

11.15. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty, o których mowa w pkt 11.14. SIWZ składa każdy z wykonawców występujących wspólnie.

11.16. Dokumenty, o których mowa w pkt 11.14. SIWZ, Wykonawca składa również   
w odniesieniu do podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których wykonawca polega przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu, na zasadach określonych w art. 22a UPZP, a także składa również w odniesieniu do podwykonawców, którym zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a którzy nie są podmiotami, na których zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a UPZP.

11.17. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o którym mowa w pkt 11.14. SIWZ:

1) pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument,   
w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 UPZP,

2) pkt 2-4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

Dokumenty, o których mowa w pkt 11.17. pkt 1) i pkt 2) lit. b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 11.17. pkt 2) lit. a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

11.18. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów,   
o których mowa w pkt 11.17 pkt 1) i 2) SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy ich wystawienia określone w pkt. 11.17. SIWZ stosuje się odpowiednio.

11.19.Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt. 11.14 pkt 1) SIWZ, składa dokument, o którym mowa w pkt. 11.17. pkt 1) SIWZ, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 UPZP. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

11.20. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

11.21. Jeżeli wykazy, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

11.22. przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 UPZP, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowym ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane oświadczenia lub dokumenty

11.23. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, wymaganych przez Zamawiającego w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 UPZP, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 UPZP, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

11.24. Zamawiający wymaga od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów

11.25. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w art. 22a ust. 1 UPZP.

11.26. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

11.27. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. 2016 r., poz. 1126).

12. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e UPZP, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się   
z wykonawcami:

12.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w formie pisemnej.

12.2. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tekst jednolity: Dz. U. z 2008 r., Nr 189, poz. 1159 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca/kuriera, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity: Dz. U. z 2016, poz. 1030 z późn. zm.), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w pkt 12.3-12.12. SIWZ.

12.3. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

Wnioski w sprawie wyjaśnienia treści SIWZ, wykonawcy przekazują na adres Zamawiającego podany w pkt 1. SIWZ, w trybie i na zasadach przewidzianych w art. 38 UPZP.

Zaleca się przekazanie wniosków o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia przekazać zamawiającemu w edytowalnej formie, poprzez przesłanie drogą elektroniczną na adres e-mail, określony w pkt 13. SIWZ.

Zaleca się aby wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ powinny być opatrzone nazwą wykonawcy, aktualnym numerem telefonu, aktualnym numerem faxu i aktualnym adresem e-mail.

12.4. Wszelkie informacje o zmianach w niniejszej SIWZ oraz wyjaśnienia treści SIWZ zostaną opublikowane na stronie internetowej zamawiającego.

12.5. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

12.6. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem lub e-mailem uważa się za złożone w terminie, ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu na ich składanie.

12.7. Zamawiający udzieli odpowiedzi na pytania wykonawców pod warunkiem, że wniosek   
o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia,   
w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

12.8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może, w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę, Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego. Zmiana ta będzie wiążąca dla wszystkich wykonawców, którzy chcą złożyć Ofertę.

12.9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku   
o wyjaśnienie treści SIWZ.

12.10. Pełnomocnictwa, oświadczenia lub dokumenty oraz wyjaśnienia i uzupełnienia przekazywane Zamawiającemu w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 1, ust. 2f, ust. 3, ust. 3a, ust. 4, art. 85 ust. 2, art. 87 ust.1, art. 90 ust.1 UPZP, wykonawca przekazuje **w formie pisemnej**.

12.11 W przypadku **wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,** na podstawie art. 23 UPZP *(np. konsorcjum, spółka cywilna),* **wszelka korespondencja** prowadzona będzie **wyłącznie** z pełnomocnikiem, występującym jako reprezentant pozostałych, wymienionym w pełnomocnictwie.

12.12. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

1. ws. formalnych (*dot.* *procedury przetargowej*):

Przemysław Mikołajczyk - tel.: +48 52-582-27-97,

2. ws. merytorycznych (*dot. przedmiotu i warunków realizacji zamówienia*):

Janusz Nowacki - tel.: +48 52-582-27- 59,

Krzysztof Bonk - tel.: +48 52-582-27- 59.

13. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną:

Zamawiający **dopuszcza** porozumiewanie się drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej (e-mail): **zp@zdmikp.bydgoszcz.pl**

14. Wymagania dotyczące wadium:

14.1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości **300 000,00** (słownie: trzysta tysięcy 00/100) **PLN,** przed upływem terminu składania ofert.

14.2. Zamawiający dopuszcza wniesienie wadium wyłącznie w formach określonych w art. 45 ust. 6 UPZP.

14.3 Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**Bank Polska Kasa Opieki S.A. (Bank Pekao S.A.)**

**Nr konta 25 1240 6452 1111 0010 4816 9416**

z adnotacją: WADIUM – *„***Budowa II etapu ul. Ogińskiego w Bydgoszczy na odcinku od ul. Wojska Polskiego do ul. Jana Pawła II***”.*

14.4. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być wystawione na Zamawiającego.

14.5. **Dowód wniesienia wadium** należy dołączyć do oferty w następującej formie:

1. **potwierdzenie przelewu pieniędzy** na rachunek bankowy Zamawiającego - zaleca się dołączyć **w formie kserokopii** poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji, określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie,

2. **potwierdzenie wniesienia wadium w pozostałych formach** **określonych w** **art. 45 ust. 6** UPZP **– wyłącznie w formie oryginału** dołączonego do oferty.

14.6. Wadium pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i będzie zwrócone lub zatrzymane,   
na zasadach i w trybie określonym w **art. 46** UPZP.

14.7. Wadium winno być ważne przez okres związania ofertą.

15. Termin związania ofertą:

15.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **60 dni,** przy czym bieg tego terminu zaczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

15.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

15.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt.15.2. SIWZ nie powoduje utraty wadium.

15.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

15.5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 UPZP na przedłużenie terminu związania ofertą.

16. Opis sposobu przygotowania ofert:

16.1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim,   
a jej treść winna odpowiadać treści SIWZ.

Dla wszelkich dokumentów składanych z ofertą, o ile wymagają tłumaczenia na język polski, pierwszeństwo mieć będzie tłumaczenie w języku polskim.

16.2. Oferta jest deklaracją wykonania zamówienia na warunkach określonych przez Zamawiającego w SIWZ, w tym Umowy:

1. za cenę wykonania zamówienia zaoferowaną przez wykonawcę na formularzu ofertowym   
w PLN, wynikającą z załączonego do oferty kosztorysu ofertowego,

2. z okresem udzielonej gwarancji na roboty budowlane, zadeklarowanym przez wykonawcę na formularzu ofertowym, w pełnych latach, w okresie od **min. 5 do max. 8 lat**, licząc od daty odbioru końcowego robót, *zgodnie z postanowieniami wzoru Umowy,*

3 skierowania do pełnienia funkcji Kierownika budowy, osoby posiadającej doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy przy realizacji zadań spełniających warunki określone w kryterium oceny ofert „doświadczenie kierownika budowy”.

Wykonawca winien wypełnić lub sporządzić formularz ofertowy zgodnie z wzorem Zamawiającego, stanowiącym załączniki do SIWZ oraz zapisami SIWZ.

Zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 UPZP Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, jeżeli, jej   
treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem   
art. 87 ust. 2 pkt 3 UPZP.

16.3. Oferta (wypełniony formularz ofertowy wraz z kosztorysem ofertowym) powinna być podpisana przez wykonawcę.

16.4. Wykonawca (*osoba podpisująca ofertę*) parafuje w ofercie wszelkie miejsca, w których naniósł zmiany. Parafowanie nie dotyczy wypełnienia wolnych miejsc w formularza oferty lub oznaczonych do skreślenia.

16.5. Zwrot „**Podpisany przez wykonawcę”** oznacza:

Podpisanie przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy, zgodnie   
z formą reprezentacji, określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, albo przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione, zgodnie z dołączonym pełnomocnictwem.

Zaleca się żeby, podpis/y tych osoby/ób, opatrzone były imienną pieczątką **umożliwiającą identyfikację osoby składającej podpis**.

16.6. W przypadku, gdy ofertę składają **wykonawcy wspólnie ubiegający się** o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 23 UPZP *(np. konsorcjum, spółka cywilna)*, to:

1. wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,

2. wszyscy wykonawcy występujący wspólnie muszą upoważnić na piśmie pod rygorem nieważności *(art.99 § 2 K.c.)* ustanowionego pełnomocnika, jako przedstawiciela pozostałych, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem przez upełnomocnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych wykonawców,

3. oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.

16.7. Do oferty należy dołączyć również:

1) wypełniony i podpisany Kosztorys ofertowy;

2) dowód wniesienia wadium

3) oświadczenie/a w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ),   
o którym/ch mowa w pkt. 11. SIWZ;

Oświadczenie winno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania danego podmiotu, w którego imieniu składa JEDZ,

4) dokumenty (w szczególności zobowiązanie podmiotu), o których mowa w pkt 11.8. SIWZ, w przypadku gdy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a UPZP, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,

5) dokumenty (w tym pełnomocnictwo/a, również to, o którym mowa w pkt. 16.6. SIWZ (o ile dotyczy)), z których wynika prawo do podpisania oferty, podpisania innych oświadczeń (w tym JEDZ) lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych   
i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz.U. z 2014 poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352), a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.

Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza

4. Dowód wniesienia wadium

16.8. Wykonawca może złożyć **jedną ofertę,** zgodnie z art. 82 ust. 1 UPZP.

Złożona przez wykonawcę oferta winna być zgodna z wymogami Zamawiającego przedstawionymi w SIWZ, zarówno indywidualnie jak i w ramach oferty wspólnej   
*(np. konsorcjum, spółki cywilnej)*.

16.9. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia z udziałem podwykonawców zobowiązany jest podać w JEDZ informacje wymagane w **pkt 8.3 SIWZ**.

16.10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 UPZP oferty składane w postępowaniu   
o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia,   
z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane (tzn. stosowną deklarację złożył w formularzu ofertowym) **oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**.

16.11. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r., Nr153, poz.1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą,   
co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

16.12. Stosowne zastrzeżenie wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym,   
w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania lub innych osób.

16.13. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę **złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem**

**„tajemnica przedsiębiorstwa”**

lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

16.14. Wykonawca, w szczególności **nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86   
ust. 4 UPZP.**

16.15. Zaleca się, aby oferta wraz z załączonymi dokumentami była trwale spięta i oznaczona   
w następujący sposób:

1. strona tytułowa z podaniem spisu zawartych dokumentów i numerami stron,

2. każdej stronie zawierającej informację należy nadać numer.

16.16. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zaadresowanej na adres:

***Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy,   
ul. Toruńska 174a, 85-844 Bydgoszcz***

**oznaczonej** nazwą i adresem wykonawcy oraz nazwą zamówienia:

„Oferta przetargowa: ***Budowa II etapu ul. Ogińskiego w Bydgoszczy na odcinku   
od ul. Wojska Polskiego do ul. Jana Pawła II”***

**oraz napisem**: *Nie otwierać przed dniem* ***12.12. 2016 r. godz. 10:30.***

16.17. Przed upływem terminu do składania ofert wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę.

Zmiana oferty winna być doręczona Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: **ZMIANA OFERTY.**

17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

17.1. Miejsce składania ofert: **pokój nr 20** (kancelaria/parter) w siedzibie Zamawiającego, określonej w pkt. 1 SIWZ.

17.2. Termin składania ofert upływa w dniu ***12.12.2016 r. godz. 10:00.***

17.3. Złożenie oferty zostanie zarejestrowane (dzień, godzina).

17.4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za termin dostarczenia oferty wysyłanej przez wykonawcę drogą pocztową.

17.5. Oferta złożona po wyznaczonym terminie do składania ofert zostanie zwrócona zgodnie   
z zapisami art. 84 ust.2 UPZP.

17.6. Termin otwarcia ofert: w dniu ***12.12.2016 r. godz. 10:30.***

17.7. Miejsce otwarcia ofert: **pokój Nr 19** (parter) w siedzibie Zamawiającego, określonej   
w pkt.1 SIWZ.

18. Opis sposobu obliczenia ceny

18.1. Cena oferty zostanie podana przez wykonawcę w formularzu ofertowym. Cena oferty jest ceną brutto, czyli zawiera podatek VAT (nie dotyczy wykonawców zagranicznych, którzy nie są płatnikami podatku VAT w Polsce) oraz inne podatki i daniny publiczne, **wyrażoną   
w PLN** (nowych złotych polskich) **z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku**.

18.2. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, [*tzn. kiedy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług to Zamawiający (nabywca) będzie zobowiązany do rozliczenia (odprowadzenia) podatku VAT*], Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

**Zgodnie z art. 91 ust. 3a UPZP, wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest   
poinformować Zamawiającego w formularzu oferty, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.**

W przypadku, gdy wybór oferty wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, a w przypadku towarów wymienionych w załączniku nr 11 do ustawy o podatku od towarów i usług również jego symbol PKWiU, oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku VAT.

Art. 91 ust. 3a UPZP, będzie miał zastosowanie w następujących przypadkach:

* wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
* wystąpienia mechanizmu odwróconego obciążenia– załącznik nr 11 do ustawy o podatku od towarów i usług,
* importu usług lub importu towarów.

18.3. Cena oferty zawarta w formularzu ofertowym oraz ceny jednostkowe (ryczałtowe) zawarte   
w kosztorysie ofertowym, winny uwzględniać wszelkie nakłady i koszty pozwalające osiągnąć cel oznaczony w Umowie, której wzór stanowi integralną część SIWZ, a w szczególności:

1) formę wynagrodzenia kosztorysowego, rozliczanego tylko za faktycznie wykonane   
i odebrane roboty budowlane, ustalanego według cen jednostkowych netto ujętych   
w kosztorysie ofertowym stanowiącym integralną część oferty wykonawcy, niezmiennych do końca realizacji przedmiotu zamówienia,

2) koszty wynikające z organizacji, przygotowania oraz zabezpieczenia terenu budowy   
i jego zaplecza, a także z organizacji robót i dotrzymania jakości ich wykonania, zgodnie z wymaganiami określonymi w *specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych*,

3) odpowiedzialność wykonawcy z tytułu udzielonej rękojmi za wady fizyczne i rozszerzonej   
o odpowiedzialność wykonawcy z tytułu udzielonej na roboty budowlane gwarancji jakości,

4) koszty związane z uzyskaniem i wniesieniem zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz dokonania stosownych ubezpieczeń,

18.4. W celu prawidłowego wyliczenia ceny oferty, Zamawiający zleca wykonawcy wykonać następujące czynności:

1) zapoznać się z przedmiotem zamówienia opisanym w SIWZ z załącznikami oraz uzyskać wszystkie niezbędne informacje potrzebne dla sporządzenia oferty,

1. w kosztorysie ofertowym, sporządzonym na podstawie wzoru Zamawiającego stanowiącego załącznik do SIWZ - czyli w układzie podanym w tym wzorze umożliwiającym porównanie ofert, wyliczyć i przedstawić:

a) cenę jednostkową w formie ryczałtu dla każdej pozycji, która jest ceną netto   
(czyli nie zawiera podatku VAT oraz innych podatków i danin publicznych), wyrażoną w PLN (złotych polskich),

b) wartość netto każdej pozycji, która wynika z iloczynu ilości jednostek miary   
i odpowiadającej im ceny jednostkowej,

c) wartość robót netto, która stanowi sumę wartości netto poszczególnych pozycji,

d) wartość podatku VAT od wartości robót netto (do obliczenia wartości podatku należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT dla robót objętych przedmiotem zamówienia),

e) wartość robót brutto, która stanowi sumę wartości robót netto i podatku VAT,

1. w formularzu ofertowym przedstawić: wyliczone i przedstawione w kosztorysie ofertowym wartości robót budowlanych brutto i netto, stanowiące jednocześnie ceną brutto i netto wykonania zamówienia oraz wartość podatku VAT, które należy wpisać w odpowiednie miejsce formularza ofertowego.

**Wszystkie ceny wpisywane w kosztorysie ofertowym, oraz w formularzu oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**

18.5. Zamawiający nie narzuca sposobu obliczenia ww. kosztów, bowiem z praktyki umów   
na roboty budowlane wynika, że koszty te sytuuje się w kosztach pośrednich budowy, czyli wartości wyrażonej w cenie w postaci procentowego narzutu.

18.6. Zakłada się, że wykonawca w cenie oferty uwzględnił, wszystkie dane udostępnione przez Zamawiającego oraz warunki lokalne rozpoznane we własnym zakresie.

19. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający **nie przewiduje** rozliczania w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym   
a wykonawcą, prowadzone będą w PLN.

20. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz   
z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

20.1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

1. Kryterium **cena** (oznaczenie C) – znaczenie wagi i maksymalna liczba punktów - 60% (pkt),

2. Kryterium **okres udzielenia gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane** – (oznaczenie G) znaczenie wagi i maksymalna liczba punktów – 35% (pkt),

3. Kryterium **doświadczenie Kierownika budowy** – (oznaczenie K) znaczenie wagi i maksymalna liczba punktów - 5% (pkt).

20.2. Sposób oceny ofert:

1. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa UPZP, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Ocenie według kryteriów oceny ofert, przedstawionych w pkt 20.1 SIWZ, poddane zostaną jedynie oferty nieodrzucone.

3. Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o kryteria oceny ofert, przyznając każdej   
z nich ilość punktów obliczoną następująco:

1) opis kryterium **cena:**

Kryterium rozpatrywane będzie na podstawie ceny oferty brutto za wykonanie zamówienia zadeklarowanej przez wykonawcę w formularzu ofertowym.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Liczba punktów w kryterium **cena** zostanie obliczona w następujący sposób:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **C =** | **Cmin**  **Co** | x | 60 pkt |

*Gdzie :*

*Cmin – najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert*

*Co – cena ocenianej oferty*

2) opis kryterium **okres udzielenia gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane**:

Kryterium rozpatrywane będzie na podstawie okresu gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane udzielonej Zamawiającemu przez wykonawcę w formularzu oferty, **w pełnych latach, w okresie od min. 5 do max. 8 lat**, licząc od daty odbioru końcowego robót, *zgodnie z postanowieniami wzoru Umowy.*

Ilość punktów (G) w tym kryterium zostanie obliczona następująco:

**5 lat – 0 pkt,**

**6 lat – 11 pkt,**

**7 lat – 23 pkt,**

**8 lat – 35 pkt.**

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 35 punktów.

3) opis kryterium **doświadczenie Kierownika budowy**:

Kryterium rozpatrywane będzie na podstawie ilości wskazanych przez wykonawcę w formularzu ofertowym zadań, z których każde polegało na wykonaniu budowy lub przebudowy drogi klasy min. „Z” o wartości minimum 10 000 000,00 zł brutto przy realizacji których (od rozpoczęcia robót do ich zakończenia potwierdzonego spisaniem protokołu odbioru końcowego lub równoważnego dokumentu potwierdzającego zakończenie i odebranie robót drogowych), osoba skierowana przez wykonawcę na stanowisko Kierownika budowy pełniła funkcję Kierownika budowy.

**W kryterium doświadczenia Kierownika budowy ocenie będą podlegały maksymalnie 3 wykazane przez Wykonawcę w formularzu ofertowym zadania spełniające ww. warunki.**

W przypadku wskazania większej ilości zadań do oceny w przedmiotowym kryterium Zamawiający uwzględni pierwsze 3 zadania wskazane przezWykonawcę w formularzu ofertowym.

Zamawiający przy obliczeniu punktów w tym kryterium zastosuje następujące wyliczenie:

* **nie wykazanie zadania/ń spełniającego/ych ww. warunki/ów - 0 pkt,**
* **wykazanie 1 zadania spełniającego ww. warunki - 1 pkt,**
* **wykazanie 2 zadania spełniającego ww. warunki - 3 pkt,**
* **wykazanie 3 zadania spełniającego ww. warunki**   - **5 pkt.**

Ilość zadań wskazanych przez wykonawcę w formularzu ofertowym oraz zakres informacji wskazanych w poszczególnych zadaniach nie podlegają uzupełnieniu.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 5 punktów.

4) za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem :

P= C + G + K, gdzie :

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej,

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium **cena**,

G – liczba punktów uzyskanych w kryterium **okres udzielenia gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane,**

K – liczba punktów uzyskanych w kryterium **doświadczenie Kierownika budowy.**

5) jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

20.3. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom UPZP oraz SIWZ i została uznana jako najkorzystniejsza spośród ofert nieodrzuconych, w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

21. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej

Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej określonej w art. 91a ust. 1 UPZP.

22. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty częściowej w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

22.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wykonuje czynności zgodnie z zapisami art. 92 UPZP.

22.2.Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 UPZP, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminów, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

22.3.Wybrany wykonawca po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty   
i uprawomocnieniu się wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązany jest stawić się w siedzibie Zamawiającego celem podpisania umowy. Podpisanie umowy nastąpi nie później niż w piątym dniu roboczym od dnia uprawomocnienia się wyniku postępowania, czas ten wykonawca przeznacza na uregulowanie formalności związanych z zawarciem umowy.

22.4. Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w **pkt. 23** SIWZ i dostarczyć Zamawiającemu, potwierdzenie jego wniesienia.

22.5. Jeżeli jako najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana oferta złożona przez:

a) wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, to przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może żądać umowy regulującej współpracę tych wykonawców (*np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej),*

b) spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością, to przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego spółka zobowiązana jest przedstawić Zamawiającemu uprawnienie do zaciągania zobowiązań wynikających z przedmiotu zamówienia, zgodnie z treścią art. 230Kodeksu spółek handlowych, *o ile dotyczy*.

22.6. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

22.6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą liczbę punktów chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 UPZP.

23. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

23.1. Na podstawie **art. 147 ust. 1** UPZP Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które może być wnoszone według wyboru wykonawcy, w jednej lub kilku formach, określonych w **art. 148 ust. 1** UPZP.

23.2. Dokument gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej powinien reprezentować bezwarunkową gwarancję, płatną na pierwsze żądanie Zamawiającego, bowiem tylko taka zabezpiecza interes Zamawiającego w sposób jednoznaczny i bez żadnych wątpliwości. Gwarancja nie może być w zakresie jej zastosowania bardziej uciążliwsza dla Zamawiającego niż alternatywna forma pieniężna, tym samym powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem, powinna być nieodwołalna i winna zawierać następujące elementy:

1. nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
2. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancja (*zgodnie z zapisami wzoru Umowy – załącznika do SIWZ*),
3. gwarantowaną kwotę w PLN,
4. termin ważności gwarancji,
5. zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do zapłaty kwoty zabezpieczenia nieodwołalnie   
   i bezwarunkowo na pierwsze pisemne żądanie beneficjenta gwarancji (Zamawiającego) zawierające oświadczenie, że kwota zabezpieczenia jest mu należna na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez dającego zlecenie (wykonawcę),
6. termin wypłaty kwoty gwarancji nie powinien przekraczać **14 dni** od dnia otrzymania wezwania do wypłaty,
7. wszelkie spory mogące wynikać z gwarancji (poręczenia) będą rozstrzygane przez  
   Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego (beneficjenta gwarancji).

23.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w **Bank Polska Kasa Opieki S.A. (Bank Pekao S.A.)**

**Nr konta 25 1240 6452 1111 0010 4816 9416**

z adnotacją: „**ZABEZPIECZENIE - Budowa II etapu ul. Ogińskiego w Bydgoszczy na odcinku od ul. Wojska Polskiego do ul. Jana Pawła II***”.*

23.4 Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być wystawione   
na Zamawiającego - Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy,   
ul. Toruńska 174a, 85-844 Bydgoszcz.

23.5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości **10 %** **ceny całkowitej podanej w ofercie**.

23.6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego   
i będzie zwrócone lub zatrzymane, zgodnie z **art. 151** UPZP oraz **art. 148 ust. 5** UPZP   
w przypadku zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu.

23.7. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

23.8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

23.9. Wypłata, o której mowa w pkt. 23.8. SIWZ, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

24. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy   
w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

24.1. Warunki umowy zostały zawarte w załączonym do SIWZ wzorze umowy.

24.2. Wzór umowy spełnia wymogi prawa polskiego.

24.3. Umowa zostanie zawarta z zachowaniem przepisów Działu IV UPZP.

25. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, jeżeli Zamawiający określa takie wymagania

Umowa o podwykonawstwo, o której mowa w art. 2 pkt 9b UPZP, której przedmiotem   
są roboty budowlane, musi być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności,   
w języku polskim i odpowiadać wymaganiom Zamawiającego określonym w załączonym   
do SIWZ wzorze Umowy.

26. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu

Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczone za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi dotyczące tych robót budowlanych, lub zmian tych umów, w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia lub wprowadzenia zmian, z wyłączeniem umów o wartości nieprzekraczającej wartości określonych w art. 143b ust 8 UPZP.

27. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane, jeżeli Zamawiający określa taką wartość, zgodnie   
z art. 143a ust.3 UPZP:

Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia wynosi 5% wynagrodzenia brutto należnego wykonawcy.

28. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcom w toku postępowania   
o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów UPZP, przysługują środki ochrony prawnej.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 UPZP.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (adres: Urząd Zamówień Publicznych ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa, Polska, strona internetowa: www.uzp.gov.pl) w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (***faks nr 052 582 27 77 – Sekretariat Zarządu, e-mail: zarzad@zdmikp.bydgoszcz.pl***).
7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 UPZP zdanie drugie, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia   
    o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
11. 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
12. 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający, nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
13. Zasady postępowania po wniesieniu odwołania, zostały określone w Dziale VI UPZP.
14. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
15. Skargę wnosi się do sadu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
16. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
17. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
18. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.

29. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.

30. Załączniki do SIWZ:

1. wzór Umowy – załącznik Nr 1,
2. wzór formularza ofertowego – załącznik Nr 2,
3. wzór kosztorysu ofertowego, zawierającego przedmiar robót – załącznik Nr 3,
4. wzór oświadczenia w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ)   
   – załącznik Nr 4,
5. wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 UPZP *–* załącznik Nr 5,
6. wzór wykazu robót budowlanych – załącznik Nr 6,
7. wzór wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego   
   – załącznik Nr 7,
8. wzór wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych - załącznik Nr 8,
9. dokumentacja projektowa (DP) oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (SST) – załącznik Nr 9,

Wyżej wymienione dokumenty są dostępne na stronie internetowej Zamawiającego [**www.zdmikp.bydgoszcz.pl**](http://www.zdmikp.bydgoszcz.pl), w miejscu ogłoszenia niniejszego postępowania.